An ICTSI Group Company

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 8/2024
Prezesa Zarządu BCT z dnia 26.08.2024 r.

BCT – Bałtycki Terminal Kontenerowy
Spółka z o. o.
81-127 Gdynia, ul. Kwiatkowskiego 60
http://www.bct.gdynia.pl

OGÓLNA INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

W BCT – Bałtyckim Terminalu Kontenerowym Sp. z o.o. w Gdyni



GDYNIA, SIERPIEŃ 2024 r.


30

Spis treści:

1. Postanowienia ogólne. 2
2. Postanowienia szczegółowe. 3
   2.1. Organizacyjne. 3
   2.2. Bezpieczeństwo ruchu na terenie BCT. 5
   2.3. Transport. 6
   2.4. Przeładunek. 8
   2.5. Prace warsztatowe i remontowe. 9
   2.6. Prace administracyjno – biurowe. 10
   2.7. Ochrona przeciwpożarowa. 11
   2.8. Higiena osobista i kultura miejsca pracy. 12
3. Postanowienia końcowe. 12

   Załącznik nr 1 – Wymagania dot. komunikatów słownych. 13

   Załącznik nr 2 – Wymagania dot. sygnałów ręcznych. 14

   Załączniki nr 3 – Telefony alarmowe. 17

W kwestiach nieuregulowanych szczegółowo w niniejszej instrukcji, zastosowanie mają przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy zawarte m.in. w następujących aktach prawnych:

1) Ustawa Kodeks pracy;
2) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie *ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;*
3) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 6 lipca 1993 r. w sprawie *bezpieczeństwa i higieny pracy w portach morskich i śródlądowych*;
4) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie *minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy.*

1. Postanowienia ogólne.

1) Instrukcja niniejsza obowiązuje wszystkich pracowników BCT bez względu na rodzaj wykonywanej pracy i zajmowane stanowisko służbowe oraz pracowników zakładów i instytucji działających na terenie BCT.
2) Osoby przebywające na terenie BCT w celach służbowych powinny dodatkowo zapoznać się z ***Regulaminem zasad ruchu pojazdów, urządzeń i sprzętu technologicznego oraz osób na terenie BCT – Bałtyckiego Terminalu Kontenerowego Sp. z o.o. w Gdyni*** oraz innych obowiązujących, np. LOTO.
3) Zasady zwiedzania BCT (np. delegacje, wycieczki) określa ***Instrukcja w sprawie trybu wydawania przepustek dotyczących ruchu osobowego, samochodowego i materiałowego na obszarze strzeżonym BCT – Bałtyckiego Terminalu Kontenerowego Spółka z o.o. w Gdyni.***
4) Przy wejściu na teren BCT oraz przy opuszczaniu tego terenu należy każdorazowo okazać dokument uprawniający do przebywania na terenie BCT np. przepustkę stałą lub jednorazową, książeczkę żeglarską, itp.
5) Do kontrolowania dokumentów uprawniających do wejścia na teren BCT uprawnieni są poza Służbą Ochrony BCT, funkcjonariusze Policji i Straży Granicznej.
6) Wynoszenie lub wywożenie z terenu BCT towarów lub przedmiotów nie będących przedmiotami osobistego użytku wymaga przedłożenia Służbie Ochrony BCT odpowiedniej przepustki lub dokumentu odprawy celnej.
7) Decyzję o sposobie pracy i ruchu na terminalu w szczególnych warunkach atmosferycznych np. podczas gęstej mgły, śnieżycy, w warunkach sztormowych – podejmuje Kierownik Zmiany BCT i podaje do wiadomości przez radio na kanale alarmowym oraz za pomocą poczty elektronicznej do wszystkich pracowników BCT.

Zabrania się:

a. przebywania samowolnego na terenie BCT poza czasem pracy,
b. wnoszenia lub wwożenia na teren BCT lub spożywania na tym terenie jakichkolwiek napojów alkoholowych, narkotyków lub innych środków odurzających,
c. wnoszenia lub wwożenia na teren BCT przedmiotów o właściwościach niebezpiecznych bez zgody Kierownictwa BCT. Nielegalne, zabronione lub podejrzane przedmioty oraz rzeczy poddane zostaną ocenie i kontroli przez Służby Ochrony BCT,
d. wnoszenia broni, amunicji na teren BCT (poza uprawnionymi funkcjonariuszami Policji, Straży Granicznej i innymi służbami kryzysowymi),
e. używania telefonów komórkowych do celów prywatnych podczas wykonywania obowiązków służbowych,
f. palenia papierosów oraz innych wyrobów tytoniowych w miejscach innych niż do tego przeznaczonych.

2. Postanowienia szczegółowe.

Pracownicy BCT oraz inne osoby przebywające na terenie BCT – każdy w odpowiednim zakresie – powinni stosować się do następujących przepisów:

2.1. Organizacyjne.

1) Przestrzegać regulaminu pracy i ustalonego porządku oraz czasu pracy w BCT. W przypadku wykonywania pracy zdalnej przestrzegać zapisów zawartych w dokumencie pt. „Regulamin pracy zdalnej".
2) Do pracy przychodzić w stanie trzeźwym i wypoczętym.
3) Poddać się kontroli trzeźwości, która obejmuje badanie przy użyciu urządzenia – alkomatu, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia ochrony życia i zdrowia pracowników lub innych osób lub ochrony mienia.
4) Zapoznać się z wymaganymi Instrukcjami dla danego stanowiska roboczego.

5) Prace wymagające uprawnień mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające odpowiednie zaświadczenia kwalifikacyjne.
6) Podejmować pracę w przydzielonych przez zakład odzieży i obuwiu roboczym oraz z odpowiednimi środkami ochrony indywidualnej przewidzianymi dla danego rodzaju pracy bądź stanowiska pracy. Dopilnować, aby używana odzież nie stwarzała zagrożenia wypadkowego podczas pracy.
7) Przed przystąpieniem do pracy należy dokonać codziennej obsługi technicznej maszyn i urządzeń. W razie zauważenia jakichkolwiek uszkodzeń – natychmiast zgłosić przełożonemu.
8) W czasie pracy stosować się ściśle do technologii pracy oraz wskazówek i poleceń swoich przełożonych, a także osób odpowiadających za sygnały podczas przeładunku.
9) Wykonywać pracę w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
10) Po zakończonej pracy należy odstawić maszynę bądź urządzenie w miejscu do tego przeznaczonym, następnie wyłączyć, oraz pozostawić kabinę w stanie czystym.
11) W razie zaniku napięcia w sieci lub zauważenia uszkodzenia – należy zgłosić przełożonemu lub upoważnionemu elektrykowi.
12) W razie, gdy warunki pracy nie odpowiadają przepisom bezpieczeństwa i higieny pracy i stwarzają bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia albo gdy wykonywana praca grozi takim niebezpieczeństwem innym osobom, należy powstrzymać się od wykonywania pracy, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego. Jeżeli powstrzymanie się od wykonywania pracy nie usuwa zagrożenia, o którym mowa, należy oddalić się z miejsca zagrożenia, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego.
13) Obowiązkiem każdej osoby, która zauważy zagrożenie, jakie stwarza ruch urządzeń do przeładunku kontenerów, jest naciśnięcie przycisku wyłącznika awaryjnego umieszczonego w kluczowych, łatwo dostępnych miejscach urządzenia, odpowiednio oznaczonych. W przypadku nieuzasadnionego użycia, wobec osób będą wyciągnięte konsekwencje.
14) O każdym (nawet najdrobniejszym) wypadku zaistniałym w czasie pracy należy niezwłocznie zawiadomić swojego przełożonego. Poszkodowanym w wypadku należy udzielać pierwszej pomocy, zapewnić pomoc lekarską oraz zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób wykluczający:
   - dopuszczenie do miejsca wypadku osób niepowołanych,
   - uruchamianie bez koniecznej potrzeby maszyn i innych urządzeń technicznych, które w związku z wypadkiem zostały wstrzymane,
   - dokonywanie zmiany położenia maszyn i innych urządzeń technicznych, jak również zmiany położenia innych przedmiotów, które spowodowały wypadek lub pozwalają odtworzyć jego okoliczności. Dokonywanie zmian w miejscu wypadku lub uruchomienie maszyn i innych urządzeń technicznych jest dopuszczalne, jeżeli zachodzi konieczność ratowania osób lub mienia albo zapobieżenia grożącemu niebezpieczeństwu.
15) O każdym wypadku w drodze do pracy lub z pracy do domu, należy niezwłocznie zawiadomić (osobiście lub przez osobę trzecią) przełożonego.
16) Należy przestrzegać ograniczeń wynikających z wdrożenia programu LOTO zgodnie z obowiązującą instrukcją dotyczącą programu blokowania i oznakowania.

Zabrania się:

a. wydawania poleceń lub sygnałów bez uprawnienia lub upoważnienia – nie dotyczy sygnału „STOP",
b. podejmowania pracy na stanowiskach wymagających uprawnień – bez posiadania odpowiednich zaświadczeń kwalifikacyjnych,
c. samowolnego uruchamiania urządzeń z założonymi blokadami LOTO i manipulowania oraz naprawy bez odpowiednich uprawnień.

2.2. Bezpieczeństwo ruchu na terenie BCT.

1) Po przekroczeniu bramy BCT należy zwiększyć ostrożność i przestrzegać ***„Regulaminu zasad ruchu pojazdów, urządzeń i sprzętu technologicznego oraz osób na terenie BCT-Bałtyckiego Terminalu Kontenerowego Sp. z o.o."***
2) Wszystkie osoby przebywające na strzeżonym obszarze BCT Gdynia są zobowiązane do noszenia ostrzegawczej odzieży tj. kamizelek, kurtek lub bluz z widocznymi elementami odblaskowymi oraz stosowania środków ochrony głowy (hełm ochronny).
3) Podczas poruszania się i przebywania na terenie terminalu należy zachować ostrożność z uwagi na wzmożony ruch sprzętu technologicznego oraz prowadzone prace przeładunkowe.
4) Chodzić wyznaczonymi przejściami lub oznaczonymi pasami ruchu (w porze nocnej oświetlonymi, a w okresie zimy oczyszczonymi ze śniegu i lodu). Jeżeli zachodzi konieczność przejścia przez pas ruchu, to przechodzący po upewnieniu się, że nie nadjeżdżają pojazdy powinien przechodzić najkrótszą drogą – nigdy na skos.
5) Ustępować z drogi, udzielać pierwszeństwa pojazdom drogowym oraz jednostkom sprzętu technologicznego nie czekając na sygnał ostrzegawczy.
6) Udzielać pierwszeństwa osobom niosącym ciężar.
7) Zachować szczególną uwagę przy poruszaniu się wzdłuż toru kolejowego, suwnicy kolejowej i nabrzeżowej zachowując od zewnętrznej główki szyny odległość nie mniejszą jak 1,5 m (tzw. skrajnia kolejowa).
8) Wchodzić do wagonu lub na skrzynię ładunkową samochodu ciężarowego przy pomocy drabinki.
9) Nie opierać się i nie siadać na konstrukcjach urządzeń przeładunkowych oraz na urządzeniach cumowniczych.
10) Wejście pracowników na statek lub do kontenera, w którym była przeprowadzona fumigacja, może nastąpić po przeprowadzeniu badań i uzyskaniu wyników wskazujących na brak zagrożenia dla zdrowia i życia oraz po otrzymaniu na piśmie zezwolenia od właściwego inspektora sanitarnego.
11) Fumigacja ładunków w kontenerach na placu może się odbywać wyłącznie w sektorze 5U oraz rezerwowo w sektorze 4U, po uprzednim odpowiednim oznakowaniu.
12) Wchodzić na statek i schodzić ze statku wyłącznie przy użyciu przeznaczonych do tego celu urządzeń komunikacyjnych zabezpieczonych na całej długości po obu bokach barierami jak: trapy zaburtowe (dodatkowo zabezpieczone od spodu siatką właściwych rozmiarów), rampy, schody, kładki. Liczba osób jednocześnie przebywających na urządzeniach komunikacyjnych nie powinna przekraczać dopuszczalnej liczby uwidocznionej napisem na tych urządzeniach. Jeśli nie ma widocznej informacji dotyczącej ilości osób mogących przebywać na trapie, wówczas dopuszcza się na nim maksymalnie 2 osoby. Na wymienionych urządzeniach obowiązuje ruch jednokierunkowy.
13) Przestrzegać, aby odległość nabrzeża od stopnia lub szczebla urządzenia komunikacyjnego nie była większa niż 0,4 m oraz aby była rozpięta siatka zabezpieczająca przed upadkiem do wody.
14) Przy poruszaniu się po pokładzie statku zwracać uwagę na zagrożenia wynikające z wąskich i zatarasowanych przejść oraz różnic poziomów ciągów komunikacyjnych.
15) Wzdłuż zrębnicy luku powinno pozostać wolne przejście o szerokości co najmniej 1,0 m.
16) Podczas przebywania w strefie prac przeładunkowych należy zejść ze strefy na każde ostrzeżenie pracowników wykonujących prace przeładunkowe.

Zabrania się:

a. przechodzenia przez tory kolejowe:
   - po sygnale ostrzegawczym lokomotywy lub obsługi manewrowej do czasu zakończenia przetoków,
   - w odległości mniejszej niż 3 m od czoła stojącego wagonu lub składu wagonów;
b. przechodzenia pod wagonami kolejowymi, pod lub nad zderzakami wagonów oraz przez wnętrze otwartych wagonów kolejowych,

c. przechodzenia lub przebywania w odległości mniejszej niż 30 metrów od urządzeń cumowniczych podczas cumowania lub odcumowania statku (nie dotyczy cumowników),
d. przebywania i parkowania pojazdów na ścieżkach jezdnych suwnic, szynach suwnic kontenerowych, torach kolejowych,
e. przechodzenia lub przebywania pod zawieszonym ciężarem i w strefie jego przemieszczania,
f. przechodzenia pod urządzeniami przeładunkowymi znajdującymi się w remoncie lub w ruchu,
g. wchodzenia na suwnice kontenerowe i inne urządzenia przeładunkowe oraz sprzęt zmechanizowany bez wiedzy i zgody operatora,
h. wskakiwania na nabrzeże lub wyskakiwanie na pokład przed odbiciem lub dobiciem jednostki pływającej,
i. przebywania i poruszania się w placach składowych kontenerów, placach składowych drobnicy w warunkach sztormowych,
j. wchodzenia na nieoczyszczone z lodu, śniegu i innych zanieczyszczeń stwarzających zagrożenie poślizgu, upadku oraz niedostatecznie oświetlone w porze nocnej urządzenia komunikacyjne między lądem a statkiem,
k. wchodzenia na nieoświetlone, nieodśnieżone, nieoczyszczone z lodu pokłady statku i do nieoświetlonych ładowni statku,
l. przebywania osób w czasie podnoszenia lub opuszczania pokryw lukowych na pokładzie statku wzdłuż całej długości luku oraz pomiędzy ładowniami,
m. przebywania osób w miejscu, w którym prowadzona jest fumigacja kontenerów.

2.3. Transport.

1) Do obsługi samochodów służbowych dopuszczać pracowników posiadających prawo jazdy kat. B oraz ważne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwskazań do kierowania samochodem w ramach obowiązków służbowych.
2) Do obsługi ciągników siodłowych, pojazdów elektrycznych typu Melex dopuszczać osoby posiadające prawo jazdy kategorii B.
3) Do obsługi urządzeń transportu bliskiego, urządzeń przeładunkowych dopuszczać osoby posiadające odpowiednie uprawnienia wydawane przez określone jednostki (TDT, UDT itp.).
4) Przy transporcie i manipulacji kontenerów i drobnicy stosować wskazane przez nadzór urządzenia przeładunkowe, sprzęt technologiczny, pomocniczy sprzęt przeładunkowy i magazynowo-placowy.
5) Przed przystąpieniem do transportu sprawdzić stan techniczny pomocniczego sprzętu przeładunkowego i magazynowo-placowego stosując przy tym zasadę, że najmocniejszy sprzęt wytrzymuje tyle ile jego najsłabszy element.
6) Należy pamiętać, że w zawiesiu: dwucięgnowym pracują dwa cięgna przy równym obciążeniu, trzycięgnowym i czterocięgnowym pracują trzy cięgna, o obwodzie zamkniętym pracują dwa cięgna.
7) Przy przemieszczaniu ładunków dłużycowych obowiązuje zasada obwiązywania wiązki zawiesiami w miejscach stanowiących krotność ¼ jej długości.
8) Przy przeładunku ładunków długo wymiarowych lub wielkogabarytowych należy stosować linki do ręcznego kierowania ładunkiem.
9) Układając ładunek na środkach transportowych zabezpieczyć go przed samoczynnym przemieszczaniem lub przewróceniem.
10) Jeżeli ładunek jest przenoszony przez dwa urządzenia przeładunkowe pracujące jednocześnie, należy przestrzegać zapisów zawartych w *„Instrukcji bhp bezpiecznego wykonywania prac przy użyciu dwóch urządzeń podnoszących – praca w tandemie"*.
11) Masa ładunków przemieszczanych przy użyciu środków transportowych nie może przekraczać dopuszczalnej nośności lub udźwigu danego środka transportowego.
12) Podnoszenie osób przy użyciu wózków podnośnikowych dopuszczalne jest jedynie na urządzeniach do tego celu dostosowanych – koszach specjalnie zamontowanych,

o ile dokumentacja techniczno-ruchowa dopuszcza taką możliwość. Pracownicy przebywający w koszu zobowiązani są do noszenia szelek bezpieczeństwa, które należy przypiąć do wyznaczonych do tego celu miejsc. Pracownicy winni przestrzegać zasad bezpieczeństwa zawartych w *„Instrukcji współpracy z koszem sztauerskim współpracującym z jezdniowym wozem podnośnikowym"*.

13) Pomocniczy sprzęt przeładunkowy przenosić na statek za pomocą lądowych lub statkowych urządzeń dźwignicowych albo ręcznie za pomocą liny.
14) Zasady ruchu środków transportu i komunikacji na drogach komunikacyjnych wewnętrznych BCT określa **Regulamin zasad ruchu pojazdów samochodowych, urządzeń i sprzętu technologicznego oraz osób na terenie BCT – Bałtyckiego Terminalu Kontenerowego Sp. z o.o. w Gdyni.**
15) Komunikaty słowne w ruchu urządzeń przeładunkowych i sprzętu zmechanizowanego przekazywane za pomocą łączności bezprzewodowej powinny być jak najkrótsze, najprostsze i najbardziej przejrzyste zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 1.**
16) Sygnały ręczne w ruchu urządzeń przeładunkowych i sprzętu zmechanizowanego powinny być precyzyjne, proste, łatwe do wykonania i do zrozumienia, a także odróżniać się od innych sygnałów zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 2.**
17) O każdym uruchomieniu lub zbliżaniu się wagonu lub innego pojazdu szynowego należy ostrzegać ludzi znajdujących się w pobliżu torów.
18) Ostrzegać ludzi znajdujących się w strefie zagrożenia pracującego sprzętu zmechanizowanego i urządzenia przeładunkowego.
19) W przypadku konieczności ręcznego przemieszczania i przewożenia ciężarów należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa zawartych w *„Instrukcji bhp przy wykonywaniu ręcznych prac transportowych"*.

Zabrania się:

a. używania sprzętu przeładunkowego i magazynowo-placowego nieatestowanego, nie odpowiadającego dokumentacji technicznej, nieoznakowanego w sposób wyraźny, niespełniającego wymagań określonych w normach,
b. przedłużania zawiesi wykonanych z lin lewoskrętnych zawiesiami z lin prawoskrętnych,
c. przekraczania kąta wierzchołkowego α ponad 120^0 skracania zawiesia przez robienie węzłów, wyciągania zawiesi bezpośrednio spod ładunku,
d. ustawiania ładunku na widłach wózka podnośnikowego bezpośrednio za pomocą urządzenia dźwignicowego,
e. podnoszenia osób przy użyciu wózków podnośnikowych na widłach, na palecie ładunkowej, używania wózków w miejscach o niesprawdzonej wytrzymałości podłoża lub o wytrzymałości mniejszej niż wymagana dla obciążonego wózka,
f. używania wózków do pchania innych pojazdów,
g. używania wózków w warunkach niestabilnego lub śliskiego podłoża uniemożliwiającego bezpieczne manewrowanie transportowanym ładunkiem,
h. uruchamiania urządzeń przeładunkowych, sprzętu zmechanizowanego i innych pojazdów bez posiadania odpowiednich uprawnień,
i. przebywania w kabinie osób przekraczając dopuszczalną liczbę osób wskazaną w dokumentacji techniczno – ruchowej danego urządzenia.
j. transportowania osób za pomocą pojazdów, koszy do tego nieprzystosowanych,
k. wskakiwania lub wyskakiwania z pojazdów będących w ruchu,
l. cofania pojazdami przy ograniczonej widoczności bez kierunkowych,
m. przenoszenia po urządzeniach komunikacyjnych pomocniczego sprzętu przeładunkowego.

2.4. Przeładunek.

1) Miejsca pracy na otwartym terenie, w kontenerze, w wagonach, w skrzyni ładunkowej samochodu, w ładowniach i pokładach statku oraz innych pomieszczeniach zamkniętych, w których odbywa się przeładunek i składowanie ładunków w porze nocnej muszą być oświetlone zapewniając dobrą widoczność.
2) Miejsca pracy na otwartym terenie: na placu, na nabrzeżu, na kontenerach, na pokładach statku, na których w związku z wykonywaną pracą mogą przebywać pracownicy, muszą być oczyszczone w okresie zimy ze śniegu i lodu.
3) Miejsca pracy wzniesionych na wysokości powyżej 1,0 m nad poziomem podłogi lub ziemi, na których w związku z wykonywaną pracą mogą przebywać pracownicy, lub służących jako przejścia, muszą mieć zainstalowane balustrady składające się z poręczy ochronnych umieszczonych na wysokości co najmniej 1,1 m i krawężników o wysokości co najmniej 0,15 m. Pomiędzy poręczą i krawężnikiem powinna być umieszczona w połowie wysokości poprzeczka lub przestrzeń ta powinna być wypełniona w sposób uniemożliwiający wypadnięcie osób.
4) Jeżeli ze względu na rodzaj i warunki wykonywania prac na wysokości zastosowanie balustrad, o których mowa w pkt.3 jest niemożliwe, należy pracowników wyposażyć w indywidualny sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości.
5) Do prac na wysokości powyżej 1,0 m mogą być kierowani wyłącznie pracownicy bez przeciwwskazań lekarskich.
6) Jeżeli zrębnice luków ładowni są niższe od 0,75 m, a odległość od dna ładowni lub górnej powierzchni ładunku przekracza 1,5 m, to po otwarciu ładowni powinny być założone stałe lub składane bariery ochronne o wysokości co najmniej 0,9 m. Wymaganie to dotyczy również luków na międzypokładach. Zabezpieczenie luków ładowni i międzypokładów powinno pozostawać do czasu zakończenia przeładunku.
7) Inne otwory na pokładzie lub międzypokładzie, które mogą stanowić niebezpieczeństwo dla dokerów – sztauerów, muszą być zabezpieczone.
8) Dojścia na międzypokłady, na których nie odbywa się przeładunek, muszą być zamknięte lub posiadać oświetlone tablice zakazu wchodzenia.
9) Jeden doker – brygadzista sztauerów może kierować i nadzorować pracę kilku przeładunkowych zespołów roboczych przy przeładunku w relacjach pozaburtowych lub pracach manipulacyjnych pod warunkiem, że liczba zatrudnionych w tych zespołach nie przekracza 19 osób.
10) Przy przeładunku w relacjach burtowych ładunków jednorodnych o tej samej technologii pracy jeden doker – brygadzista sztauerów może kierować i nadzorować pracę wszystkich przeładunkowych podzespołów roboczych zatrudnionych na jednym statku, a jednocześnie inny brygadzista przeładunkowy – wszystkich przeładunkowych podzespołów roboczych zatrudnionych na lądzie, niezależnie od liczby osób zatrudnionych w przeładunkowych podzespołach.
11) Przy pracach o dużym stopniu i utrudnienia i zagrożenia bezpieczeństwa pracy, jak przeładunek za pomocą dwóch żurawi sprzężonych, przeładunek materiałów niebezpiecznych klas 1,3,6-8, pojazdów mechanicznych na kołach lub gąsienicach, wielkogabarytowych elementów konstrukcji przemysłowych itp., doker – brygadzista sztauerów powinien kierować i nadzorować tylko jednym przeładunkowym zespołem roboczym.
12) Doker – brygadzista sztauerów przerywa prace przeładunkowe w przypadku prowadzenia na statku równocześnie z przeładunkiem innych prac powodujących nadmierny hałas, zaoliwienie itp. lub jeżeli występuje zalodzenie, zaśnieżenie albo inne zagrożenie życia lub zdrowia zespołów roboczych.
13) W przypadku zakleszczenia chwytnika/ładunku na statku bez możliwości uwolnienia, gospodarz przerywa prace przeładunkowe.
14) Zespołowo (dwóch pracowników) należy wykonywać prace dotyczące zakładania i zdejmowania odciągów, ściągaczy, przekładek i łączników z kontenerów – osprzęt do mocowania kontenerów na statkach oraz prace wykonywane powyżej 2m

w przypadkach, w których wymagane jest zastosowanie środków ochrony indywidualnej przed upadkiem z wysokości.

15) Doker – sztauer – lukowy powinien przekazywać przez radiotelefon komunikaty słowne dotyczące przeładunku suwnicą nabrzeżową operatorowi urządzeń do przeładunku kontenerów zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 1** oraz ustawiać się w miejscach bezpiecznych, a jednocześnie dogodnych dla kontroli i obserwacji prac przeładunkowych.
16) Doker – ekspedytor burtowy powinien przekazywać przez radiotelefon komunikaty słowne dotyczące ruchu sprzętu – ciągniki siodłowe operatorowi urządzeń do przeładunku kontenerów zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 1**. Pod suwnicą nabrzeżową powinien ustawiać się w miejscach bezpiecznych a jednocześnie dogodnych dla kontroli i obserwacji prac przeładunkowych.
17) W przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników pracujących w tym samym miejscu, przerwać pracę. Fakt ten zgłosić przełożonemu w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
18) Inspekcja kontenerów na wagonach może być prowadzona w momencie, kiedy suwnica kolejowego prowadzi prace przeładunkowe w odległości co najmniej 20 metrów od wagonu, na którym stoi sprawdzany kontener. Otwieranie i sprawdzanie stanu technicznego pustych kontenerów na wagonach jest możliwe tylko przez osoby wyznaczone i do tego uprawnione, wyposażone w kask i kamizelkę odblaskową, pod nadzorem Sztauera Kolejowego lub Lukowego, za wiedzą i akceptacją Planera Kolei.

Zabrania się:

a. przebywania w wagonach, na skrzyniach ładunkowych samochodu, w kontenerze podczas opuszczania i podnoszenia ładunków zajmujących ponad połowę długości podłogi wagonu, skrzyni ładunkowej, kontenera, pozostawiania pojazdów silnikowych z uruchomionym silnikiem bez nadzoru,
b. wykonywania prac przeładunkowych w obrębie ładowni, do której wchodzą lub z której wychodzą sztauerzy po drabinie usytuowanej w świetle luku,
c. wykonywania prac przeładunkowych w wagonach, na samochodach w czasie ich ruchu,
d. naprowadzania bezpośrednio rękoma chwytnik suwnicy na naroża kontenera, przenoszony kontener na czopy mocujące lub inny unos (sztuki ciężkie),
e. przebywania, poruszania się pod przemieszczanym kontenerem,
f. rozpoczynania pracy w miejscu: nieoświetlonym przy słabej widoczności, nie oczyszczonym ze śniegu i lodu w okresie zimy, w którym występuje zagrożenie dla zdrowia lub życia pracowników,
g. przenoszenia ładunków (kontenery, drobnica itp.) nad pracownikami, nad niezabezpieczonymi miejscami pracy, w których przebywają pracownicy,
h. używania uszkodzonego osprzętu statkowego do mocowania kontenerów,
i. wykonywania prac na pokładzie statku w czasie występowania niekorzystnych warunków pogodowych – zgodnie ze szczegółowymi postanowieniami „**Instrukcji postępowania na wypadek powstania niekorzystnych warunków pogodowych BCT Gdynia**",
j. wykonania ruchu urządzeniem do przeładunku kontenerów, urządzeniem dźwignicowym, ciągnikiem siodłowym bez otrzymanego komunikatu słownego dotyczącego wykonania ruchu od pracownika współpracującego.

2.5. Prace warsztatowe i remontowe.

1) Przed przystąpieniem do obsługi maszyn, ręcznych narzędzi o napędzie mechanicznym zapoznać się z instrukcją obsługi.
2) Jeżeli wykonywane są prace w korpusach maszyn lub innych ciemnych miejscach stanowisko powinno być wyposażone w przenośne oświetlenie.
3) Nigdy nie należy podejmować pracy, jeżeli ma się jakiekolwiek wątpliwości co do jej bezpiecznego wykonania.

4) Podczas pracy stosować tylko bezpieczne metody pracy, tak by nie stwarzać żadnych zagrożeń zarówno dla siebie jak i współpracowników.
5) Każdorazowo przed przystąpieniem do pracy powinna zostać przeprowadzona ocena ryzyka i jeżeli podczas prac naprawczych bądź konserwacyjnych występuje zagrożenie, należy zastosować procedurę LOTO.
6) podczas wykonywania prac na drabinach należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa zawartych w ***„Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac na wysokości".***
7) W razie oznak zawrotów głowy przy pracy na wysokości przerwać pracę i zgłosić o tym przełożonemu.
8) Przebywając lub pracując na wysokości zabezpieczyć narzędzia i wszelkie inne przedmioty przed upadkiem oraz używać odpowiednich dla danej pracy zabezpieczeń osobistych przed upadkiem.
9) Prace przy urządzeniach elektroenergetycznych znajdujących się całkowicie lub częściowo pod napięciem, z wyjątkiem prac polegających na wymianie w obwodach o napięciu do 1 kV bezpieczników i żarówek (świetlówek) wykonywać w zespołach dwuosobowych oraz na pisemne pozwolenie wystawiane przez poleceniodawcę, którym jest upoważniony pisemnie przez pracodawcę pracownik posiadający ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru –"D".
10) Prace wykonywane na wysokości powyżej 2 m w przypadkach, w których wymagane jest zastosowanie środków ochrony indywidualnej przed upadkiem z wysokości wykonywać w zespołach dwuosobowych.

Zabrania się:

a. stosowania niesprawnych narzędzi ręcznych lub niezgodnych z normami narzędzi wykonanych przez siebie,
b. stosowania niesprawnych lub niesprawdzonych przeciwporażeniowo elektronarzędzi,
c. przeprowadzania napraw maszyn niewyłączonych z zasilania,
d. przykręcania i odkręcania śrub za pomocą zastosowania przedłużaczy na klucze,
e. używania niewłaściwych, lub uszkodzonych urządzeń, narzędzi i sprzętu niezbędnych do pracy,
f. pracy przy nieuporządkowanym stanowisku, zwłaszcza tolerowania plam po smarach, płynach łatwopalnych na podłodze i na stanowisku roboczym,
g. wykonywania prac spawalniczych przez pracownika nieposiadającego uprawnień,
h. uruchamiania urządzeń z założonymi blokadami LOTO.

2.6. Prace administracyjno-biurowe.

1) Sprawdzić stan techniczny używanych urządzeń, mebli oraz oświetlenia – w razie stwierdzenia niesprawności zawiadomić przełożonego.
2) Ustawić odpowiednio do wykonywanych czynności oraz sprawdzić regulację urządzeń używanych podczas pracy (monitor, drukarka, skaner, kopiarka itp.).
3) Przy pracach z komputerem należy:
   - dostosować biurko, krzesło i podnóżek do wymiarów swojego ciała,
   - wyregulować jasność, kontrast między znakami i tłem w zależności od potrzeb i aktualnych warunków otoczenia,
   - ustawić zadania do wpisania do komputera w ten sposób, aby nie było potrzeby manewrowania ciałem.
4) Obsługującym komputer zaleca się przerwy w pracy (po każdej godzinie 5 min. przerwy) lub łączenie prac nie obciążających wzroku i wykonywanych w innej pozycji przy nie przekraczaniu godziny pracy przy obsłudze monitora. Dla kobiet w ciąży zatrudnionych na stanowisku z monitorem ekranowym czas pracy przy obsłudze monitora nie może jednorazowo przekraczać 50 minut, po którym to czasie powinna nastąpić co najmniej 10 – minutowa przerwa.

5) Przy zdejmowaniu dokumentów z wysokich półek należy korzystać z przeznaczonej do tego celu rozstawnej drabinki – nie należy wchodzić na meble (np. stół, biurko).
6) Przestrzegać procedur zawartych w dokumencie pt. „Instrukcja BHP na stanowisku pracy z komputerem".

Zabrania się:

a. napraw elektrycznych lub mechanicznych urządzenia przez osoby nieposiadające do tego uprawnień,
b. czyszczenia na mokro obudowy komputera będącego pod napięciem oraz używania do czyszczenia rozpuszczalników lub innych łatwopalnych płynów.

2.7. Ochrona przeciwpożarowa.

1. Przystępując do pracy na nowym stanowisku pracy zapoznać się z rozmieszczeniem sprzętu gaśniczego oraz ze sposobem użycia.
2. Dbać, aby dojścia do sprzętu i urządzeń gaśniczych były zawsze wolne.
3. O każdym dostrzeżonym zagrożeniu pożarowym natychmiast powiadomić przełożonego.
4. Reagować na sygnały alarmowe zagrożenia pożarowego i postępować zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dla danego budynku, obiektu lub terenu.
5. Każdy pożar gasić w zarodku nie czekając na rozszerzenie się ognia.
6. W czasie akcji ratunkowej przede wszystkim ratować ludzi.
7. W czasie akcji gaszenia stosować się do poleceń dowódcy akcji.

Wyciąg z „Procedury reagowania na wypadek awarii"

Wszyscy pracownicy BCT są zobowiązani do bezzwłocznego zgłaszania przełożonym wszystkich uchybień dot. bezpieczeństwa środowiska i energetycznego. Każde uchybienie powinno być niezwłocznie usunięte.

Reagowanie w przypadku pożaru, awarii i innych zagrożeń.
Pracownicy BCT są zobowiązani do bezzwłocznego zgłaszania wszystkich zdarzeń mogących stanowić bezpośrednie lub pośrednie zagrożenie bezpieczeństwa pożarowego, awarii i innych zagrożeń, a w szczególności: wycieki niebezpiecznych substancji z kontenerów, awarie pojazdów powodujących wyciek paliwa lub oleju, zanik napięcia elektrycznego, awarii sieci ciepłowniczej. Powiadamianie to odbywa się przy użyciu zasad komunikacji przyjętych w BCT tj. przez bezpośrednie słowne przekazanie informacji, drogą radiową lub telefoniczną.

W przypadku pożaru lub innego zdarzenia należy alarmować siły ratownicze i postępować zgodnie z opracowaną dla terenów Morskiego Portu w Gdyni instrukcją **„Zasady stosowania przepisów ochrony przeciwpożarowej w obiektach i na terenach Spółki Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A."** oraz opracowanymi dla BCT **„Sposobami postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia".**

Powiadamianie i ostrzeganie o awarii oraz obrót kontenerami zawierającymi ładunki niebezpieczne odbywa się zgodnie z **„Instrukcją technologiczna przeładunku i składowania ładunków niebezpiecznych klas 1 do 9 według Kodeksu IMDG w opakowaniach zbiorczych i luzem"**.

W przypadku wystąpienia pożaru, awarii lub innych miejscowych zagrożeń powiadamiane są służby ratownicze.
W przypadku wystąpienia awarii energetycznej czy zaniku prądu należy zgłosić zdarzenie do Kierownika Zmiany (tel. 58 621 32 50 lub 795 501 366).

Alarmowanie:

a. Zawiadomić osoby znajdujące się w strefie zagrożenia.
b. Przystąpić do działań ratowniczych mających na celu ochronę życia, zdrowia i mienia, a także likwidację źródła powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia

za pomocą podręcznego sprzętu gaśniczego lub innego sprzętu ratowniczego znajdującego się na wyposażeniu Komórki organizacyjnej BCT.

c. Wezwać w razie potrzeby, w zależności od zagrożenia:
   - Policję nr tel.: 997
   - Straż pożarną nr tel.: 998
   - Pogotowie Ratunkowe nr tel.: 999
   - lub z telefonów komórkowych nr tel.: 112.
d. Przy telefonicznym alarmowaniu poszczególnych służb ratowniczych należy podać:
   - miejsce zdarzenia awarii lub innego miejscowego zagrożenia (dokładny adres, nazwę obiektu, instytucji, piętro),
   - rodzaj zdarzenia - co jest objęte pożarem, awarią, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem,
   - ilość i rodzaj uwolnionej substancji chemicznej (np. gazu),
   - czy istnieje zagrożenie ludzi,
   - nr telefonu, z którego wzywa się służby ratownicze, nazwisko alarmującego.
e. O zaistniałym wypadku pożaru, awarii lub innego miejscowego zagrożenia należy bezzwłocznie powiadomić Kierownika komórki organizacyjnej BCT, Kierownika Zmiany, Kierownika ds. Bezpieczeństwa i Jakości oraz Prezesa Zarządu BCT.
f. W przypadku zaistnienia zagrożenia wszyscy pracownicy, zachowując spokój, zobowiązani są podporządkować się kierującemu akcją ratowniczą, tj. najstarszemu stanowiskiem (funkcją) pracownikowi, do czasu przybycia odpowiedniej służby ratowniczej przybyłej do pożaru, awarii lub innego miejscowego zagrożenia.

Zabrania się:

a. tarasowania dróg przeznaczonych dla ewakuacji, przejazdu Straży Pożarnej oraz hydrantów przeciwpożarowych,
b. używania sprzętu gaśniczego do innych celów.

2.8. Higiena osobista i kultura miejsca pracy.

1) Posiłki spożywać w przeznaczonych do tego jadalniach lub w takich miejscach, gdzie nie odbywa się praca i nie istnieją warunki szkodliwe.
2) Przed posiłkiem umyć ręce.
3) Przestrzegać zachowania czystości i kultury osobistej w pomieszczeniach socjalnych i sanitarnych.
4) Stanowisko pracy utrzymywać w czystości i porządku, usuwając natychmiast przedmioty niepotrzebne, które mogłyby spowodować zagrożenie wypadkowe.
5) Odpadki wrzucać do specjalnie przeznaczonych pojemników.

3. Postanowienia końcowe.

1) Każdy pracownik obowiązany jest ściśle przestrzegać niniejszej Instrukcji oraz innych obowiązujących na terenie BCT.
2) W razie niejasności przy interpretacji postanowień Instrukcji należy zwracać się o wyjaśnienie do przełożonego.
3) Nieprzestrzeganie postanowień niniejszej Instrukcji może pociągnąć za sobą sankcje przewidziane odpowiednimi przepisami.

ZAŁĄCZNIK NR 1.

Wymagania dotyczące stosowania komunikatów słownych przekazywanych za pomocą łączności bezprzewodowej.

Komunikaty słowne powinny być możliwie jak najkrótsze, najprostsze i najbardziej przejrzyste – przystosowane do zdolności werbalnej nadawcy i zdolności odbiorcy.

Należy używać takich słów, jak:

START	Oznaczające rozpoczęcie kierowania.
ZATRZYMAĆ	Oznaczające przerwę lub zakończenie jakiegoś ruchu.
KONIEC	Oznaczające zatrzymanie działania.
SZYBKO	Oznaczające konieczność przyspieszenia ruchu ze względów bezpieczeństwa.
WOLNO	Oznaczające konieczność powolnego wykonywania ruchu.
DO GÓRY	W znaczeniu „podnieś ładunek do góry".
DO DOŁU	W znaczeniu „opuścić ładunek w dół".
DO PRZODU DO TYŁU W PRAWO W LEWO	Oznaczające kierunek ruchu, który jednocześnie powinien być skoordynowany z odpowiednimi sygnałami ręcznymi.
STOP	Oznaczające konieczność zatrzymania w nagłym przypadku.

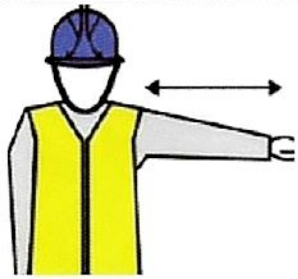
ZAŁĄCZNIK NR 2.

Wymagania dotyczące stosowania sygnałów ręcznych.

Sygnał ręczny powinien być precyzyjny, prosty, łatwy do wykonania i do zrozumienia, a także odróżniać się od innych sygnałów.

Jeżeli podczas sygnału ręcznego konieczne jest używanie obu rąk naraz – ich użycie powinno odbywać się w sposób symetryczny i dotyczyć tylko jednego sygnału.

Znaczenie sygnału	Opis sygnału	Ilustracja
A. Sygnały ogólne		
Start **Uwaga!** **Początek kierowania**	Obie ręce wyciągnięte poziomo, dłonie zwrócone wewnętrzną stroną do przodu.	
Zatrzymać **Przerwa –** **koniec ruchu**	Prawa ręka skierowana do góry, z wewnętrzną stroną dłoni skierowaną do przodu.	
Koniec **Zatrzymanie działania**	Obie ręce połączone na wysokości klatki piersiowej.	
Ruch szybki	Zakodowane gesty sterujące ruchem, przedstawione w tabeli, wykonywane są w szybkim tempie.	
Ruch powolny	Zakodowane gesty sterujące ruchem, przedstawione w tabeli, wykonywane są bardzo powoli.	

C. Ruchy poziome		
Ruch do przodu	Obie ręce zgięte, dłonie skierowane wewnętrzną stroną do góry, przedramiona wykonują powolne ruchy w kierunku ciała.	
Ruch do tyłu	Obie ręce zgięte, dłonie skierowane wewnętrzną stroną na zewnątrz, przedramiona wykonują powolne ruchy od siebie.	
Ruch w prawo od sygnalisty	Prawa ręka wyciągnięta poziomo z dłonią zwróconą wewnętrzną stroną do dołu, wykonuje małe powolne ruchy w prawo.	
Ruch w lewo od sygnalisty	Lewa ręka wyciągnięta poziomo z dłonią zwróconą wewnętrzną stroną do dołu, wykonuje małe powolne ruchy w lewo.	
Odległość pozioma	Dłonie pokazują odpowiednią odległość.	

B. Ruchy pionowe		
Podnieść do góry	Prawa ręka skierowana do góry z dłonią skierowaną wewnętrzną stroną do przodu - wykonuje wolno ruch okrężny.	
Opuścić do dołu	Prawa ręka skierowana do dołu z dłonią skierowaną wewnętrzną stroną do przodu - wykonuje wolno ruch okrężny.	
Odległość prawidłowa	Dłonie pokazują odpowiednią odległość.	
D. Niebezpieczeństwo		
Stop **Zatrzymanie w nagłym przypadku**	Obie ręce wyciągnięte do góry, dłonie zwrócone wewnętrzną stroną do przzodu.	

Osoba przekazująca sygnały ręczne – sygnalista lub hakowy wykonuje za pomocą dłoni określone w tabeli gesty. Przekazuje w ten sposób osobie odbierającej sygnał instrukcje dotyczące określonych manewrów.

Wszystkie zakodowane gesty przedstawione w tabeli, nie wykluczają użycia dodatkowych gestów, stosowanych na podstawie ustaleń szczegółowych.
Sygnalista kieruje manewrami w taki sposób, aby ich wykonanie zapewniało bezpieczeństwo pracownikom znajdującym się w pobliżu miejsca transportu ładunku.

NUMERY ALARMOWE BCT GDYNIA

Kierownik Zmiany BCT Gdynia

- 795 501 366

Służby Ochrony BCT Gdynia

- 795 501 358

NUMERY ALARMOWE

Policja	997
Straż Pożarna	998
Pogotowie Ratunkowe	999

lub **112** – jednolity numer alarmowy

OPRACOWAŁ/A:

BCT-Bałtycki Terminal Kontenerowy Sp. z o.o.
Specjalista ds. BHP
Kornelia Czujko

26.02.24r.
/data, podpis/

ZATWIERDZIŁ:

BCT-Bałtycki Terminal Kontenerowy Spółka z o.o.
PREZES ZARZĄDU

/data, podpis/