ZAPYTANIE OFERTOWE -Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Znak sprawy **EU/32/ STS /ZZ/2024**

Postępowanie o udzielenie zamówienia na dostawy sprzętu:
SUWNICE NABRZEŻOWE STS szt. 2
/QUAYSIDE STS CRANES - pcs. 2/

W ramach projektu pod tytułem:

„ Wyposażenie terminalu intermodalnego BCT w nowoczesne urządzenia przeładunkowe"

Zatwierdził: ……..

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

BCT – Bałtycki Terminal Kontenerowy Sp. z o.o.
ul. Kwiatkowskiego 60 81-127 Gdynia tel+48 58 350 60 30 e-mail: zaopatrzenie@bct.gdynia.pl
mfilewicz@bct.gdynia.pl adres strony internetowej: www.bct.gdynia.pl

Godziny urzędowania: 8.00-16.00

Signature Not Verified
Digitally signed by Adam Kaliszewski
Date: 2024.08.16 11:38:07 CEST

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez MICHAŁ KUŻAJCZYK
Data: 2024.08.16 10:01:22 CEST

I. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

   a. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego Postępowania jest BCT – Bałtycki Terminal Kontenerowy Sp. z o.o. mający siedzibę w Gdyni przy ul. Kwiatkowskiego 60;

   kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą adresu e-mail: dandruczyk@bct.gdynia.pl

   b. dane osobowe przekazane w ramach niniejszego Postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Postępowaniem;

   c. odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach Postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Postępowania, mogą zostać przekazane do Operatora Programu, do organizacji międzynarodowej, w tym do uprawnionych organów Unii Europejskiej oraz Biura Mechanizmów Finansowych w Brukseli.

   d. dane osobowe przekazane w ramach Postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia Postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy przechowywanie danych osobowych obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej;

   e. w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach Postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

   f. osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach Postępowania, posiadają:

   i. prawo dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;

   ii. prawo do sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z

   SIWZ oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego Załączników, iii. prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednak prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii

   Europejskiej lub państwa członkowskiego, iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego Postępowania;

   g. osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach Postępowania, nie przysługuje:

   i. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

   ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

   iii. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego Postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

1) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zasadami równego traktowania oraz uczciwej konkurencji oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
2) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
3) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu otwartego na podstawie art. 70 (1) – 70 (5)KC ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (tekst jedn. z 2023r. Dz.U. 2023 Poz. 1610 z p.zm.)
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, równego traktowania, przejrzystości oraz obiektywizmu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (przedmiot zamówienia niepodzielny).
4. Użyte w Zapytaniu Ofertowym terminy mają następujące znaczenie:
    a. „BCT" lub „Zamawiający" – BCT Bałtycki Terminal Kontenerowy Sp. z o.o.
    b. „Postępowanie" – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego Zapytania Ofertowego -Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
    c. „Zapytanie" niniejsze Zapytanie Ofertowe - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami

5. Niniejsze postępowanie oznaczono znakiem - Nr EU/32/ STS /ZZ/2024. Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
6. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim Zamawiający dopuszcza jednakże komunikację oraz złożenie oferty, środków dowodowych w jednym z języków używanych w międzynarodowym handlu gospodarczym tj. w języku angielskim.

7. Zamawiający zastrzega sobie:

    a. prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych tego unieważnienia;
    b. prawo unieważnienia postępowania w przypadku nieotrzymania dofinansowania unijnego bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych tego unieważnienia;
    c. prawo odstąpienia od postępowania, na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych tego odstąpienia;
    d. prawo zmiany SIWZ (każdego z jej elementów), w tym warunków postępowania, przed upływem terminu składania ofert ostatecznych bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków

prawnych i finansowych tej zmiany. W takim przypadku, Zamawiający niezwłocznie zamieści informację o zmianach wprowadzonych do SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego oraz wydłuży odpowiednio czas na składanie ofert.

e. prawo prowadzenia dodatkowych rokowań z wybranym Wykonawcą, który uzyskał najwyższą ilość punktów według oceny kryterium wyboru dostawcy zgodnie z załącznikiem 6 do SIWZ.

8. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia Umowy Ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy dwóch /2/ sztuk SUWNIC NABRZEŻOWYCH STS w ramach projektu

„Zakup zeroemisyjnych suwnic nabrzeżowych dla zwiększenia intermodalnej konkurencyjności terminalu BCT w Gdyni" aplikującego o dofinansowanie z Unii Europejskiej.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 5 pod nazwą „ Technical Specification for two(2) Quayside Container Cranes(QC)" oraz w załączniku 5A pn: "General Conditions for Contract", stanowiących integralną część do niniejszego Zapytania ofertowego- Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
3. Oznaczenie we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

   42400000-0 - Urządzenia podnośnikowe i przeładunkowe oraz ich części 42414210-6 - Suwnice

4. Wykonawca realizując zamówienie będzie przestrzegać bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, opublikowane na stronie www.bct.gdynia.pl. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji na dostarczone Suwnice Nabrzeżowe STS
   a. termin gwarancji minimum 24 miesiące na Suwnicę Nabrzeżową i elementy po odbiorze technicznym,
   b. termin gwarancji minimum 24 miesiące na części naprawiane // wymieniane podczas okresu gwarancji,
   c. termin gwarancji minimum 10 lat na powłokę malarską Suwnicy Nabrzeżowej,
   d. termin gwarancji minimum 20 lat na konstrukcję stalową Suwnicy Nabrzeżowej,

   Wszystkie terminy gwarancji liczone są od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

Szczegółowe warunki gwarancji określone są we wzorze umowy – Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego tj. Gdynia, ul. Kwiatkowskiego 60. Na warunkach DAP Incoterms 2020.

8. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:
    a. przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek obciążeń i praw osób trzecich,
    b. za dostawę i ubezpieczenie przedmiotu dostawy w czasie jego transportu, i montażu odpowiada Wykonawca
    c. wszystkie elementy przedmiotu zamówienia zostaną zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie podczas transportu. Za jakiekolwiek uszkodzenia przedmiotu zamówienia podczas transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca
9. Dostawca przedmiotu zamówienia musi zapewnić gotowość do świadczenia usług wparcia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego. Wszelkie świadczenia realizowane przez Dostawcę w ramach gwarancji muszą być wykonywane przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje. Czas reakcji serwisu Dostawcy na zgłoszenie Zamawiającego nie będzie przekraczać 48h. W tym terminie personel Dostawcy musi określić przyczynę i sposób usunięcia wady/usterki oraz ustalić z Zamawiającym termin usunięcia wady/usterki (nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych, w przypadku ewentualnego braku dostępności części/komponentów może zostać wydłużony).
10. Przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz standardów określonych w niektórych miejscach przykładowymi znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem. We wszystkich miejscach niniejszego Zapytania, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a w każdym przypadku dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
11. Przedmiotowe środki dowodowe - dokumentację techniczną (Uwaga! oferta musi zawierać odnośniki do wszystkich punktów szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji technicznej. Zalecamy skopiowanie wszystkich wymagań i na ich bazie przygotowanie specyfikacji technicznej oferowanego przedmiotu zamówienia).

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Okres realizacji zamówienia – 21 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia zgodnie z harmonogramem dostaw zawartym w Umowie, ale nie później niż w ciągu 21 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Miejscem dostawy zamówienia jest BCT Bałtycki Terminal Kontenerowy; Gdynia, ul. Kwiatkowskiego 60.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy
    a. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w niniejszym zapytaniu

b. nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. Poz. 835) oraz zgodnie z art. 5k rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1)

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
   a. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
      Zamawiający wymaga aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

   b. posiadania zdolności finansowej oraz ekonomicznej w zakresie:
      1. Warunek w odniesieniu do sytuacji finansowej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) osiągał minimalne roczne przychody ze sprzedaży w wysokości co najmniej **40 mln USD** każdego roku.

      2. Warunek w odniesieniu do sytuacji finansowej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż **5 mln USD.**

   c. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:
      1.Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie co najmniej pięć dostaw, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia. Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze, stanowiącej przedmiot zamówienia uważa się realizację dostawy suwnicy nabrzeżowej nie mniejszej niż 20-rzędowa wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi (dowodem mogą być referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi). Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu dostaw.

3. Zamawiający nie wyznacza innych warunków udziału.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale XI.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt VI.2. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy, z zastrzeżeniem, warunku opisanego w pkt 6.2. litera c). Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z takich Wykonawców wykazał dostawy stanowiące co najmniej 60% łącznej ilości dostaw wymaganych w treści tego warunku (minimum 3 dostawy). W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 – „Specustawa"). Na podstawie:
    a. art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
    b. art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
    c. art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1). Na podstawie:
    a. art. 5k zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
        i. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
        ii. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
        iii. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
        iv. w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

3. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo, tj. w sytuacji w której Wykonawca (konflikt interesów)
    a. uczestniczy w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
    b. pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
    c. pozostaje z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt. VII Zapytania oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VII.2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
    a) Oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3.1 do niniejszego Zapytania,
    b) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w tym na podstawie art. 7 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k Rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1). Wykonawca składa na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3.2 do niniejszego Zapytania,
    c) Oświadczenie dotyczące zakazu konfliktu interesów (o braku powiązań kapitałowych lub osobowych) wg wzoru Załącznika nr 3.3 do niniejszego Zapytania,
    d) aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
    e) Wykaz dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wymaganych dostaw (zgodnie z wymogami pkt. 6.2 litera c. niniejszego Zapytania), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich,
    f) sprawozdania finansowego albo jego części, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez firmę audytorską zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio ze sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających w szczególności

przychody oraz aktywa i zobowiązania - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres; Zamawiający uzna za spełniony warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia Wykonawców, którzy w badanym okresie osiągali przychody za sprzedaży w wysokości co najmniej 40 mln USD każdego roku.

Zamawiający dopuszcza złożenie sprawozdania w innej walucie, z zastrzeżeniem, że na potrzeby porównania ofert, wartość podana w walucie obcej zostanie przeliczona na USD według Tabeli Kursów Średnich Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia otwarcia ofert (dostępne na oficjalnej stronie internetowej NBP: http://www.nbp.pl/).

g) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

Zamawiający dopuszcza złożenie informacji w innej walucie, z zastrzeżeniem, że na potrzeby porównania ofert, wartość podana w walucie obcej zostanie przeliczona na USD według Tabeli Kursów Średnich Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia otwarcia ofert (dostępne na oficjalnej stronie internetowej NBP: http://www.nbp.pl/).

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, składa odpisu lub informację z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru wydawanego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
    a. w Formularzu Oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
    b. oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

c. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k Rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1). składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

d. Oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

e. Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

f. Oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

g. wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;

h. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;

i. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

3. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.

X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie Zapytania Ofertowego - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się odbywa się pisemnie. Zamawiający dopuszcza komunikację z wykorzystaniem komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Komunikacja odbywa się w języku polskim Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia komunikacji w języku angielskim.

3. Ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzoną podpisem własnoręcznym na adres Zamawiającego wskazany w pkt. 1 niniejszego Zapytania.

4. Korespondencja, wszelkie informacje, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania przekazywana za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiający i Wykonawcy przekazują na adres: e-mail: zaopatrzenie@bct.gdynia.pl oraz mfilewicz@bct.gdynia.pl

5. Osobą składającą ofertę powinna być osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy.
6. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie uznana za nieważna.

7. Oferta winna zostać złożona w terminie w rozumieniu art. 61 par. 1 kc (oświadczenie woli, które ma być złożone innej osobie, jest złożone z chwilą, gdy doszło do niej w taki sposób, że mogła zapoznać się z jego treścią. Odwołanie takiego oświadczenia jest skuteczne, jeżeli doszło jednocześnie z tym oświadczeniem lub wcześniej.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT, WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli).
3. Wykonawca przekazuje ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896, 1933 i 2042), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim lub języku angielskim podpisana przez osobę upoważnioną.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowymSpecyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
7. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
    1) Formularz rzeczowo - cenowy -zgodnie z Załącznikiem 2
    2) Oświadczenia , o których mowa w Rozdziale VIII Zapytania Ofertowego - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):
        a. Oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3.1 do niniejszego Zapytania,
        b. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, w tym na podstawie art. 7 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k Rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1). Wykonawca składa na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3.2 do niniejszego Zapytania,
        c. Oświadczenie dotyczące zakazu konfliktu interesów (o braku powiązań kapitałowych lub osobowych) wg wzoru załącznika nr 3.3 do niniejszego Zapytania.
    3) Parafowany Ramowy wzór umowy (stanowiący Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania),
    4) przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt. IV ppkt. 11 niniejszego Zapytania,
    5) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
    6) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), sporządzone pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym //jeżeli dotyczy//,

7) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym //jeżeli dotyczy//,

   a. Wykaz dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wymaganych dostaw, tj. co najmniej pięć dostaw, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia. Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze, stanowiącej przedmiot zamówienia uważa się realizację dostawy suwnicy nabrzeżowej nie mniejszej niż 20-rzędowa wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi (zgodnie z wymogami pkt. 6.2 litera c. niniejszego Zapytania), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich

   b. sprawozdania finansowego albo jego części, potwierdzającego, iż w badanym okresie osiągali przychody za sprzedaży w wysokości co najmniej 40 mln USD każdego roku. W przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez firmę audytorską zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio ze sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających w szczególności przychody oraz aktywa i zobowiązania - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres,

      Zamawiający dopuszcza złożenie sprawozdania w innej walucie, z zastrzeżeniem, że na potrzeby porównania ofert, wartość podana w walucie obcej zostanie przeliczona na USD według Tabeli Kursów Średnich Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia otwarcia ofert (dostępne na oficjalnej stronie internetowej NBP: http://www.nbp.pl/).

   c. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy o kwocie nie mniejszej niż 5 mln USD w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

      Zamawiający dopuszcza złożenie informacji w innej walucie, z zastrzeżeniem, że na potrzeby porównania ofert, wartość podana w walucie obcej zostanie przeliczona na USD według Tabeli Kursów Średnich Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia otwarcia ofert (dostępne na oficjalnej stronie internetowej NBP: http://www.nbp.pl/).

8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Poświadczenia zgodności z oryginałem dokonuje w przypadku:
   a. dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków

dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

b. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Poświadczenia może dokonać również notariusz.
11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim lub angielskim Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
12. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

    Zalecenia:

    Wszelkie informację stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnej kopercie wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w załączników do Zapytaniu, powinny być sporządzone zgodnie z treścią tych wzorów. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. XI ppkt. 7 niniejszego Zapytania. Dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone do oferty nie będą brane pod uwagę podczas oceny ofert. Zamawiający prosi o nie załączanie ich.
15. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty, zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, strony ponumerowane, a strony zawierające treść były parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
16. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie nad lub obok poprawnego.
17. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Zapytania Ofertowego - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
18. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
19. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
20. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy za wyjątkiem pełnomocnictw, które mogą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby udzielające pełnomocnictwa lub notarialnie. 21. Dokumenty i oświadczenia powinny być sporządzone w języku polskim lub angielskim
22. <u>Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach</u>:
    a. koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy
    b. koperta zewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego:

    oraz być oznaczona w następujący sposób:

„OFERTA na dostawę SUWNIC NABRZEŻOWYCH STS - sztuk 2

Nr EU/32/ STS /ZZ/2024

NIE OTWIERAĆ przed ……. godz. ……..!".

23. Po upływie terminu składania ofert złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.

24. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
25. Zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej, z dopiskiem ZAMIANA i złożone przed terminem na składanie ofert.
26. Wycofanie oferty z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie WYCOFANIE.
27. Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

28. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (stanowiącym, iż przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone odrębnie (w osobnym pliku) wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

29. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa". Numeracja stron „części niejawnej" oferty powinna pozwalać na ich dołączenie do odpowiedniego miejsca „części jawnej" oferty.

    Uwaga:
    Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy firmy oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie oraz nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. W przypadku zastrzeżenia poufności takich informacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty.

30. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
31. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

32. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.
33. Pytania należy kierować w formie elektronicznej na adres e-mail podany w punkcie X ppkt. 4 Zapytania.
34. Zamawiający dopuszcza zadawanie pytań o wyjaśnienie treści Zapytania przez Wykonawców w języku angielskim.
35. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany Zapytania .
36. Treść udzielonej odpowiedzi staje się automatycznie treścią Zapytania w takim zakresie, w jakim jej dotyczy. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Zapytania. Powyższe będzie miało zastosowanie, tylko i wyłącznie wtedy, gdy modyfikacja spowoduje zmianę treści Zapytania bądź spowoduje konieczność zapewnienia dodatkowego czasu na przygotowanie oferty. Osobą uprawniona do kontaktu z Wykonawcami jest:
    a. Małgorzata Filewicz mfilewicz@bct.gdynia.pl lub Adam Kaliszewski akaliszewski@bct.gdynia.pl b. Zdzisław Mejer zmejer@bct.gdynia.pl

XII. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 300 000 (słownie: trzysta tysięcy 00/100 USD) lub równowartość tej kwoty w PLN przeliczona na USD według Tabeli Kursów Średnich Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia wniesienia wadium (dostępne na oficjalnej stronie internetowej NBP: http://www.nbp.pl/).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, O którym mowa w pkt. 15 ppkt. 1 Zapytania.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: a. pieniądzu,
    b. gwarancjach bankowych,
    c. gwarancjach ubezpieczeniowych,
    d. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 462).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku

PL31 1240 3523 1787 0000 4334 9285

SWIFT: PKOPPLPW, BANK PEKAO SA

z dopiskiem: wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu na „Dostawa SUWNIC NABRZEŻOWYCH STS szt. 2 /QUAYSIDE STS CRANES- pcs. 2/ nr EU/32/ STS /ZZ/2024. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach:
    a. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt. XIII ppkt. 1 litera b. Zapytania, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych, oświadczeń, innych dokumentów lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. XIII ppkt. 1 litera d., co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
    b. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
        i. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
        ii. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 11.2. ppkt 2)-4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci pisemnej tj. opatrzonej własnoręcznym podpisem osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą zostanie odrzucona.
6. Treść wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia, musi zawierać następujące elementy:
    a. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
    b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
    c. kwotę gwarancji/poręczenia,
    d. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w pkt. XII ppkt. 4 Zapytania.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby w treści wadium wnoszonego w formach, o których mowa w pkt XII ppkt 3 litera b., c., d. Zapytania zostali wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo powinno z niej wynikać, że Wykonawca , na którego gwarancja/poręczenie zostały wystawione działa w imieniu innych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, bądź w ich treści powinien zostać ujęty szerszy zakres odpowiedzialności gwaranta/poręczyciela niż tylko dotyczący działań/zaniechań odnoszących się do Wykonawcy, na którego gwarancja/poręczenie to zostało wystawione.
8. Zamawiający zwraca wadium w sytuacji
    a. upływu terminu związania ofertą;
    b. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
    c. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

XIII. ZASADY OCENY OFERTY

OCENA OFERTY

1. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:
    a. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
    b. Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie oświadczeń lub dokumentów:
        i. potwierdzających spełnienie wymagań określonych przez zamawiającego w rozdziale VIII zapytania ofertowego- Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
        ii. pełnomocnictw,
        iii. podmiotowych środków dowodowych.
    c. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
    d. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w wyznaczonym terminie od dnia doręczenia zawiadomienia zakwestionował zasady poprawienia omyłki podlega odrzuceniu.
    e. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
    f. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału, o których mowa w rozdziale 6.2 Zapytania.
3. Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
    a. jeżeli nie spełni on warunków udziału w postępowaniu przewidzianych w pkt 6.2 Zapytania
    b. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji
    c. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    d. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu pkt. VII ppkt. 3 Zapytania, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
    e. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do

wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

f. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

g. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

h. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, która:
   a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania.
   b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   c. nie wniesie wymaganego wadium
   d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia f. zawiera błędy w obliczeniu ceny
   g. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 13 ppkt. 1 litera d. niniejszego Zapytania.
5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
   a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
   b. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
   c. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Informacja o wyniku postępowania lub unieważnieniu ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe, tj. z wykorzystaniem strony internetowej Zamawiającego. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość), punkty przyznane w kryterium oceny oferty oraz cenę najkorzystniejszej oferty.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)) łączną cenę.
2. Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje asortymentowe wchodzące w skład zamówienia powinny być podane w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1)Każda cena jednostkowa musi być tak podana, aby pokrywać wszelkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z realizacją zakresu, którego dotyczy. Wykonawca nie może kosztów realizacji danej czynności doliczać do kosztów realizacji innych czynności. Cena łączna wynikająca z oferty powinna zostać podana w pozycji pod nazwą Całkowita cena za realizację zamówienia, Formularza Oferty (Załącznik nr 1)
3. Cena oferty zostanie przeliczona na złotych polskich (PLN) przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w celu porównania ofert.

4. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
5. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) obowiązującego w Polsce Wykonawca uwzględni w cenie brutto oferty.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 120 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 20 stycznia 2025 r.
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w Zapytaniu ofertowym.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1. Zapytania, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1. Zapytania wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1. Zapytania, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia 17 września 2024 roku do godziny 15:00.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas jej skutecznego złożenia w siedzibie BCT w Gdyni, przy ul. Kwiatkowskiego 60.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 17 września 2024 o godzinie 15:30
4. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty w siedzibie BCT (Zamawiający zwraca uwagą, iż data stempla pocztowego nie jest równoznaczna ze złożeniem oferty)
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się informacje o:

   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu rzeczowo – cenowym (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego- Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)) łączną cenę uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie wolne pozycje Formularza rzeczowo – cenowego.
3. W kolumnie 4 Wykonawca zobowiązany jest wpisać jednostkowe ceny netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku za komplet lub sztukę.

4. Wartość netto (kolumna 6) poszczególnych pozycji wylicza się mnożąc kolumnę 4 przez kolumnę 5.
5. Wartość brutto (kolumna 8) poszczególnych pozycji oblicza się dodając do wartości netto wartość podatku VAT.
6. Ceną oferty jest wartość brutto podana na Formularzu oferty. Obliczoną cenę na Formularzu rzeczowo – cenowym należy przenieść do Formularza oferty. Nie może być rozbieżności pomiędzy ceną wyliczoną z formularza cenowego a ceną podaną na formularzu oferty. Cenę oferty należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z cenami podanymi w USD, z zastrzeżeniem, że na potrzeby porównania ofert, cena oferty podana w walucie obcej, czyli USD zostanie przeliczona na Złote Polskie (PLN) według Tabeli Kursów Średnich Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia otwarcia ofert (dostępne na oficjalnej stronie internetowej NBP: http://www.nbp.pl/). Dla uniknięcia nieporozumień, ceny ofert w PLN będą użyte jedynie do porównania ofert oraz przyznania ofercie punktów, podczas gdy wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonane w USD.
8. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert. W Polsce stawka podatku VAT wynosi 23%.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

    1) Cena (C) – waga kryterium 40 punktów;
    2) Jakość sprzętu wg kryterium: średniego zużycia energii elektrycznej oraz sprawność sprzętu (J) – waga kryterium 30 punków
    3) Czas dostawy (D) – waga kryterium 20 punktów;
    4) Czas gwarancji (G) – waga kryterium 10 punktów;

2. Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) – waga 40 punktów

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 40$$

    * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

3. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

4. Zasady oceny ofert w kryterium Jakość sprzętu (J) – waga 30 punktów

    a. Jakość sprzętu Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 punktów. Członkowie Komisji Przetargowej przyznają każdej z ofert punkty w skali od 0 do 30.
    b. Wykonawca otrzyma maksymalnie: o 15 punktów za średnie zużycie energii elektrycznej na pełen ruch (z kontenerem

- średniej wadze 20ton) zamawianego sprzętu przyznanych zgodnie z wzorem: (najniższa wielkość zużycia energii) / (badanej wielkości zużycia) * 15.

Otrzymana wartość zostanie zaokrąglona zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb z dokładnością umożliwiającą zróżnicowanie liczby punktów przyznanych ofertom o różnych cenach.

- 15 punktów za odzysk energii ze sprzętu na pełen ruch (z kontenerem o średniej wadze 20ton) zamawianego sprzętu stosując następujący wzór: (najwyższy odzysk energii sprzętu) / (badanego poziomu odzysku energii sprzętu) * 15.

Obliczoną kwotę zaokrągla się za pomocą matematycznej reguły zaokrąglania, z dokładnością umożliwiającą zróżnicowanie liczby punktów przyznanych ofertom o różnych cenach.

5. Zasady oceny ofert w kryterium Czas dostawy (D) – waga 20 punktów

Wykonawca otrzyma 4 punkty za każdy 1 miesiąc skrócenia terminów, ale nie więcej niż o 5 miesięcy (jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu o więcej niż 5 miesięcy otrzyma maksymalnie 20 pkt.)

6. Zasady oceny ofert w kryterium Gwarancja (G) – waga 10 punktów

Wykonawca otrzyma 2 punkty za każde 6 miesięcy przedłużenia minimalnych terminów gwarancji, Zamawiający wymaga jednakowego przedłużenia wszystkich przewidzianych w tym punkcie okresów za przedłużenie terminów gwarancji Wykonawca otrzyma maksymalnie 10 punktów.

7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
8. Na łączną punktację badanej oferty (L) składać się będzie suma punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów wyboru oferty – Ceny (C) plus Jakość (J) plus czas dostawy (D) plus Czas gwarancji (G) i obliczona zostanie wg. poniższego wzoru:

$$L = C + J + D + G$$

gdzie:

L - liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”

J – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Jakość”

D – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Czas dostawy”

G – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Czas gwarancji”

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
11. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XIX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w załączonym wzorze – Załącznik nr 4.
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej, o której mowa w art. 78 Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wybrany Wykonawca, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Ramowym Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
7. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
8. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
9. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:
    a. zostały przewidziane w postaci jasnych, jednoznacznych klauzul umownych,
    b. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
        i. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
        ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
        iii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
    c. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
        i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
        ii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
    d. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
    e. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 140 000 EUR w przypadku dostaw i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi.

XX. WYMAGANIA DOTYCZACE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „Zabezpieczenie"), na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy, w tym kar umownych, a także roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny ofertowej.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   a. pieniądzu;
   b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c. gwarancjach bankowych;
   d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w ppkt 3. Zapytania powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru sprzętu i uznania dostawy przez Zamawiającego za należycie wykonaną.

XXI. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych. Wykonawcom nie przysługuje prawo do wnoszenia odwołań do Krajowej Izby Odwoławczej.
2. W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia Wykonawcom przysługuje prawo do pisemnego przekazania Zamawiającemu uwag o prowadzeniu postępowania niezgodnie z prawem, warunkami niniejszej specyfikacji lub naruszeniu zasad równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji oraz przejrzystości,

w terminie 3 dni od powzięcia o nich wiadomości. O zgłoszeniu takich uwag Zamawiający niezwłocznie powiadomi pozostałych wykonawców. Zamawiający rozpozna zgłoszone uwagi i pisemnie powiadomi wszystkich wykonawców o ich uwzględnieniu i czynnościach jakie podejmuje w celu usunięcia uchybień bądź o ich nieuwzględnieniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uchylenia lub modyfikacji czynności podjętych w postępowaniu w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Decyzja Zamawiającego o rozpoznaniu uwag jest ostateczna i nie przysługują od niej jakiekolwiek środki odwoławcze.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Formularz rzeczowo - cenowy
3. Załącznik nr 3.1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału
4. Załącznik nr 3.2 – Oświadczenie sankcyjne
5. Załącznik nr 3.3 – Oświadczenie dot. zakazu konfliktu interesów
6. Załącznik nr 4 – Ramowy Wzór Umowy
7. Załącznik nr 5 i nr 5A – Szczegółowy opis przedmiotu - Technical Specification for two (2) Quayside Container Cranes (QC) i załączniku 5A pod nazwą: "General Conditions for Contract"
8. Załącznik nr 6 – Kryteria Wyboru Dostawcy

.